

# POPIS OVLÁDACÍCH PRVKŮ



## MONTÁŽNÍ NÁVOD - ZÁRUČNÍ LIST

### Kancelářská židle NATUS Q24

Židle je určena k sezení ve vícesměnném provozu v běžném kancelářském prostředí.

**Maximální nosnost židle s měkčenými kolečky je 136 kg.  
Maximální nosnost židle s nylonovými kolečky (nutno zakoupit samostatně) je 180 kg.**

**Záruční lhůta je 36 měsíců a počítá se ode dne zakoupení zboží.**

### REKLAMAČNÍ ŘÁD

#### 1) Převzetí zboží:

Při převzetí zboží od posádky vozidla, pracovníků skladu či prodejny, se kupující přesvědčí o správnosti počtu předaných jednotek a zda nejsou porušené obaly. Správnost potvrdí svým podpisem dodacího listu.

#### 2) Lhůta uplatnění reklamace:

Vady, které se projeví během záruční lhůty, je kupující povinen hlásit ihned po jejich zjištění. Vady zjištěné při převzetí nebo následné montáži, se reklamují s originálním obalem, na kterém je identifikační štítek s čárovým kódem.

#### 3) Uplatnění reklamace:

Vyskytne-li se na zakoupeném zboží vada, má zákazník právo toto reklamovat. Podmínkou pro uznání reklamace je její uplatnění v době záruční lhůty. Reklamáce musí být uplatněna u prodejce, u něhož bylo zboží zakoupeno. V případě ukončení obchodní činnosti prodejce přebírá povinnosti vyplývající ze záruční lhůty dovozce kancelářské židle NATUS Q24.

#### 4) Záruky se nevztahují na:

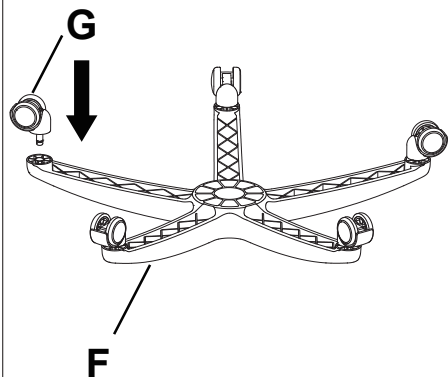
Vady zboží způsobené při dopravě dopravním prostředkem zákazníka.  
Vady způsobené nevhodným skladováním, nesprávně provedenou montáží, opravou, údržbou nebo nesprávným používáním zboží.  
Vady zboží, na něž byla poskytnuta sleva z titulu jeho poškození.

### ÚDRŽBA

Údržba čalounění se provádí v případě látkového potahu šampónováním, v případě kůže a síťoviny MESH setřením nečistot vlhkým hadrem s mýdlovou vodou. Doporučujeme každé tři měsíce zkontrolovat dotažení šroubů.

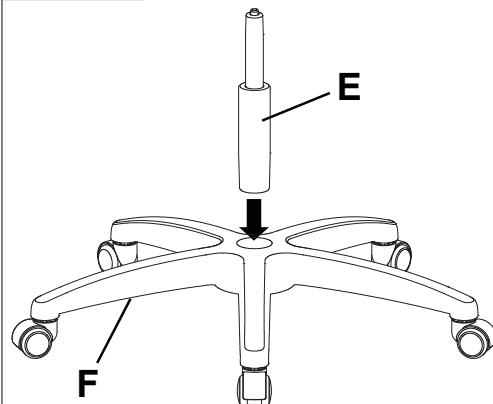
# MONTÁŽNÍ NÁVOD

## KROK 1



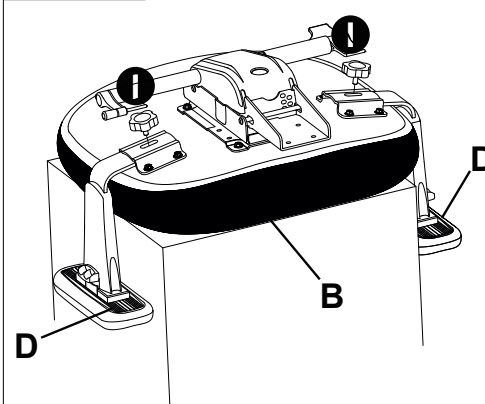
Zasuňte kolečka **G** do otvorů na spodní straně kříže **F** a řádně je dotlačte.

## KROK 2



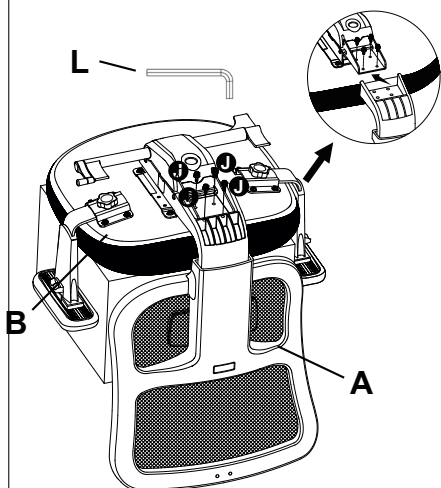
Nasuňte a pevně dotlačte píst **E** kolmo do středového otvoru kříže **F**.

## KROK 3



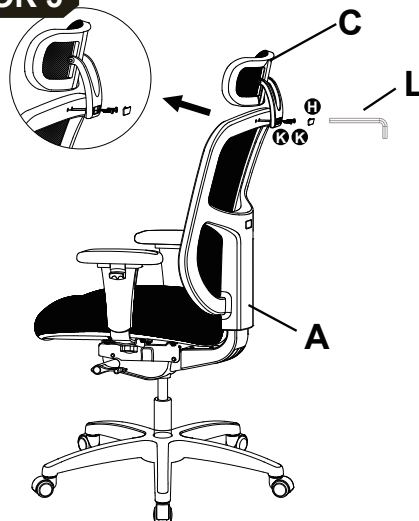
Do úchyť podsedáku **B** zasuňte područky **D** (dbejte na správný výběr stran) a zajistěte je pomocí ružic **I**.

## KROK 4



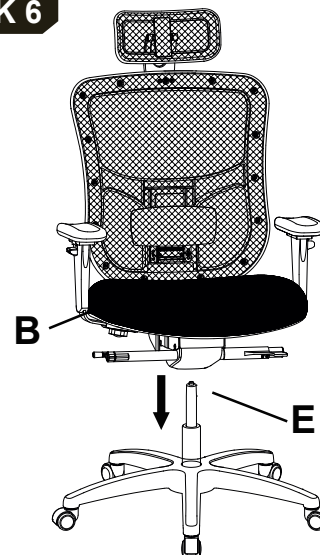
Do podsedáku **B** zasuňte opěrák **A** a pomocí klíče **L** dotáhněte pevně 4ks šroubů **J**.

## KROK 5



Podhlavník **C** přišroubujte pomocí klíče **L** a 2ks šroubů **K** k opěráku **A** a zakryjte hlavy šroubů zásepkou **H**.

## KROK 6



Sestavu sedáku a opěráku nasuňte na píst **E** a zcela dotlačte do pozice.

## SEZNAM ČÁSTÍ

|                                              |                                                       |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>A</b><br><br>1x OPĚRÁK                    | <b>B</b><br><br>1x SEDÁK                              |
| <b>C</b><br><br>1x PODHLAVNÍK                | <b>D</b><br><br>2x PODRUČKA (1xL a 1xP)               |
| <b>E</b><br><br>1x PÍST                      | <b>F</b><br><br>1x KŘÍŽ                               |
| <b>G</b><br><br>5x KOLEČKO                   | <b>H</b><br><br>1x KRYT ŠROUBŮ PODHLAVNÍKU            |
| <b>I</b><br><br>2x UTAHOVACÍ RUŽICE PODRUČEK | <b>J</b><br><br>4x ŠROUB OPĚRÁKU (M8x25) S PODLOŽKAMI |
| <b>K</b><br><br>2x ŠROUB PODHLAVNÍKU (M6x30) | <b>L</b><br><br>1x KLÍČ                               |

## PREVENTIVNÍ ÚDRŽBA A UPOZORNĚNÍ!

- TATO KANCELÁŘSKÁ ŽIDLE JE URČENA PRO SEZENÍ POUZE JEDNÉ OSOBY.
- NEPOUŽÍVEJTE ŽIDLI JAKO STUPÍNEK PRO DOSAŽENÍ VÝŠE POLOŽENÝCH MÍST!
- NESEDEJTE NA JINOU ČÁST ŽIDLE, NEŽ JE SEDÁK (PODRUČKY apod.).
- NEPOUŽÍVEJTE ŽIDLI NA NEROVNÉM, NESTABILNÍM PLOCHU.

- NEPOUŽÍVEJTE ŽIDLI, NEJSOU LI DOTAŽENY VŠECHNY FIXAČNÍ PRVKY.
- **KONTROLUJTE DOTAŽENÍ VŠECH ŠROUBŮ A MATEK JEDNOU ZA 3 MĚSÍCE.**
- CHYBÍ-LI NĚKTERÁ ZE SOUČÁSTÍ, NEBO JE POŠKOZENÁ, NEPOŽÍVEJTE ŽIDLI DOKUD NENÍ OPRAVENA S POUŽITÍM ORIGINÁLNÍCH DÍLŮ

- OBALY EKOLOGICKY LIKVIDUJTE. PLASTOVÉ SÁČKY NEJSOU HRAČKA!
- POZNÁMKA: NĚKTERÉ ŠROUBY MOHOU BÝT PŘEDEM NAsAZENÉ. V TOM PŘÍPADĚ PŘESKOČTE ODPOVÍDÁJÍCÍ KROK V NÁVODU.