



Umíme víc.

Dodáním papíru na váš stůl
nekončíme, ale začínáme.

Vážení zákazníci,

dovolte, abychom vám představili nový katalog kancelářské techniky a IT služeb 2015 a nabídli vám řešení a návod, jak pracovat v kanceláři efektivněji, produktivněji a levněji.

Společnost Office Depot působí na českém trhu samostatně od roku 2006 a již od samého počátku usiluje o to, aby obstála jako přední dodavatel kancelářských potřeb a služeb. V dnešní době nabízíme více než 6 500 položek od běžných kancelářských potřeb, občerstvení a drogerie přes nábytek a osobní ochranné pomůcky až po tiskárny, kopírky a jiná multifunkční zařízení.

Nároky a požadavky našich zákazníků na činnost a funkci kanceláře se mění. Většina zákazníků preferuje spolehlivého dodavatele, který kromě běžných kancelářských potřeb zajistí také komplexní řešení pro moderní kancelář od A do Z včetně IT služeb. Proto je naší ambicí stát se spolehlivým integrátorem kancelářských služeb a nabídnout zákazníkům to nejlepší řešení – kancelář bez starostí.

Co vám nabízíme v tomto katalogu?

Řešení **Office TECH**. Nabízíme vám kompletní péči o kancelářskou techniku od jejího pořízení a zprovoznění až k pravidelnému servisu.
Službu **Office NETWORK**. Nemusíte investovat ani korunu do počítačové techniky či softwaru. To, co právě potřebujete, si u nás prostě pronajmete.
Službu **Office Wi-Fi**. Připravíme vám analýzu využití vaší současné Wi-Fi sítě a zajistíme rovnoměrné a bezpečné pokrytí po celé firmě.
Službu **Office SECURITY**. Připravíme vám bezpečnostní audit a poradíme, jak můžete svou síť ochránit.
Řešení **Office CLOUD**. Vyzkoušejte naše cloudové řešení a vytvořte si firemní digitální archiv dokumentů. Skenujeme, archivujeme či skartujeme svým klientům jejich dokumenty.

Věříme, že v tomto katalogu naleznete přesně to, co je pro vaši kancelář důležité. Není nad to, mít spolehlivého partnera.

Kancelář bez starostí vám přeje



Milan Baran

Vice President Office Depot CEE

Obsah

Office TECH	6
Tiskové náklady pod kontrolou	8
Bezplatná analýza	10
Návrh tiskového řešení	12
Smluvní řešení	14
MPS řešení	16
Servis	18
Reference	20
Výuka a prezentace	22
Naši partneři	24
Office NETWORK	26
Firemní IT bez pořizovacích nákladů	29
Výhody Office NETWORK	31
Office Wi-Fi	32
Nejčastější problémy	35
Profesionální analýza	36
Office SECURITY	40
Bezpečnostní audit	42
Zabezpečení sítě	43
Řešení a realizace	44
Office CLOUD	46
Devět výhod služby Office CLOUD	48
Jak služba funguje	50
Zabezpečení a legislativa	52
Rady a tipy	55

Ořežeme vaše náklady.



Cenu tonerů většinou vnímáme jako jediný náklad na provoz tiskových zařízení. Peníze však leží i jinde. Úspora na provozních nákladech se pohybuje v průměru kolem 30 %. Pomůžeme vám mít celkové výdaje pod kontrolou.

Opravdu máte své tiskové náklady pod kontrolou?

Jako jediné náklady na provoz tiskových zařízení vnímáme většinou tonery, a tak se jejich ceny snažíme mít vždy pod kontrolou. Abychom však skutečně ušetřili, měli bychom se zaměřit na úsporu celkových provozních nákladů. Ty lze vyčíslit, a tedy i regulovat ve chvíli, kdy známe konečnou cenu za vytištění jedné stránky. A u toho bychom měli začít.

1

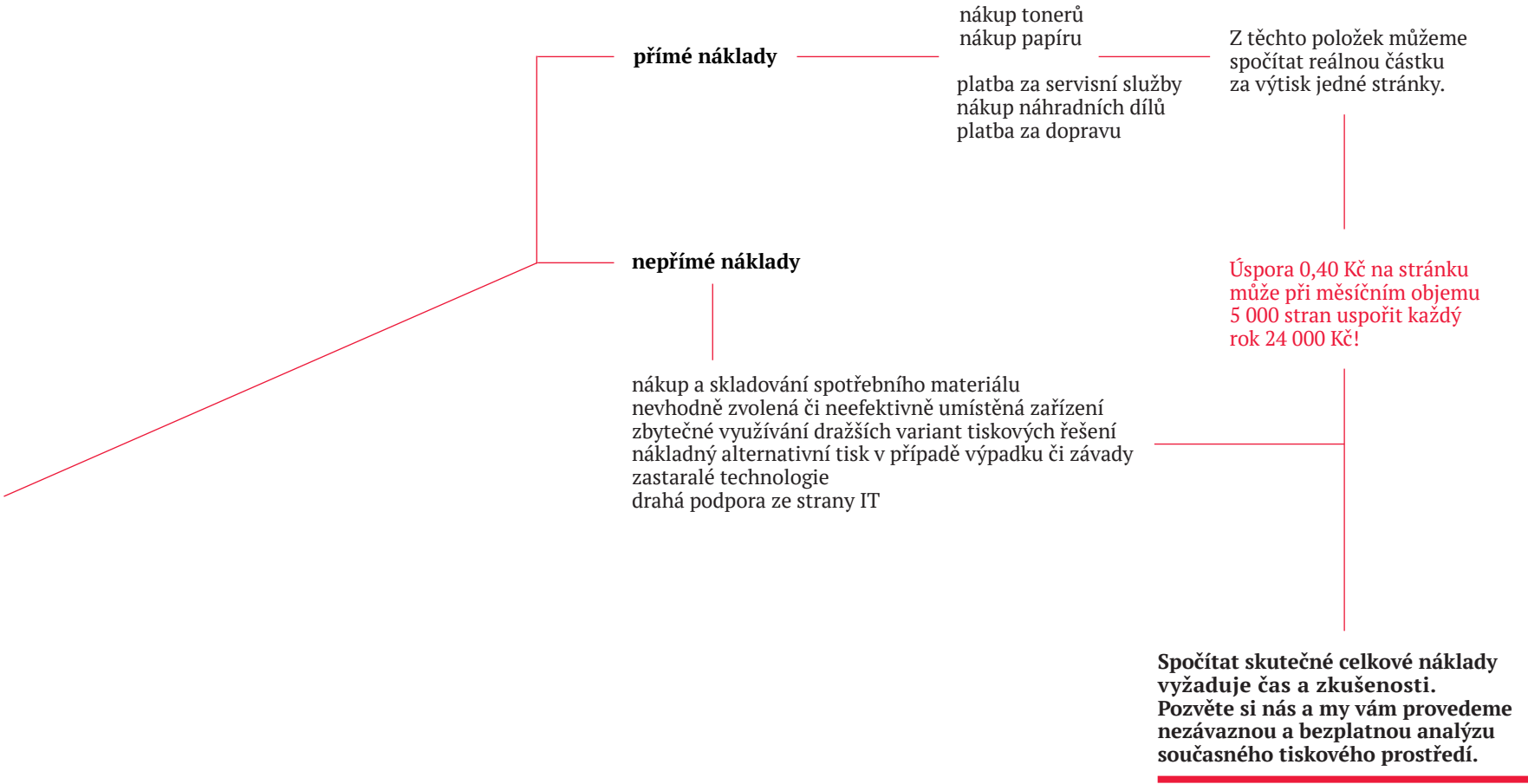
Reálnou částku za vytištění jedné stránky spočítáme z přímých (provozních) nákladů, méně zjevné a hůře kontrolovatelné jsou nepřímé (procesní) náklady.

Více dodavatelů

Více dodavatelů servisu znamená vyšší náklady na provoz kancelářské techniky, a to jak přímé (např. na dopravné), tak nepřímé (např. na administrativu).

Úspora až 30 %

Optimalizace tiskového prostředí může průměrně snížit vaše náklady až o 30 %.



Bezplatná analýza

- 1

Zjistíme aktuální stav a počet zařízení, jejich konfiguraci a pracovní vytížení. Poté vyčíslíme současné přímé náklady na tisk.
- 2

Vypracujeme situační plány kanceláří, do kterých zakreslíme, kde jsou v současnosti zařízení umístěna (viz obrázek).
- 3

Zjistíme, jak jsou nastaveny procesy spojené s provozem strojů, tedy kdo se stará o tiskárny v případě drobných závad, kdo a kde nakupuje spotřební materiál, kde je tento materiál skladován a jakým způsobem je zajištěn pravidelný servis.
- 4

Určíme, jaké jsou podmínky bezproblémového provozu – potřebu rychlosti servisního zásahu, frekvenci dodávek tonerů a papíru bez nutnosti objednávání a telefonické podpory.
- 5

Shromáždíme vaše požadavky vedoucí ke zvýšení efektivity práce a komfortu – možnost třídění, sešívání či děrování dokumentů, velkokapacitní zásobníky papíru a další možnosti na míru.
- 6

Upřesníme povahu a typ tisku – texty, grafika, fotografie; stanovíme poměr mezi černobílým a barevným tiskem.
- 7

Přesně kvantifikujeme objem zhotovených kopií a tisků za 2 až 3 měsíce. Relevantní čísla získáme monitorováním paměti přístrojů.
- 8

Připravíme zprávu, v níž shrneme a vyhodnotíme současný stav, který je určující pro návrh nejvhodnějšího řešení.

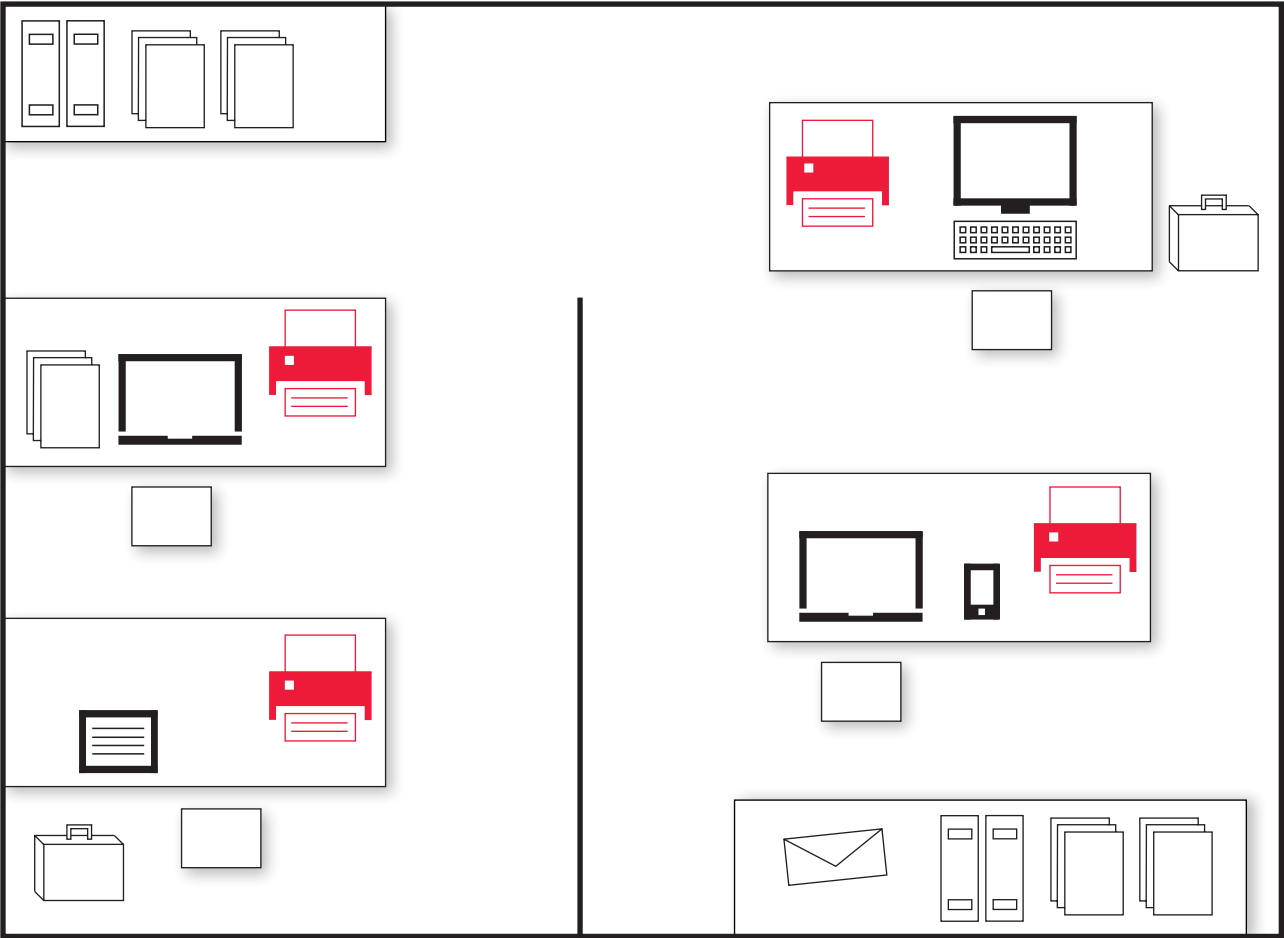
Méně než 50 %

Většina firem vytěžuje svá tisková zařízení méně než z 50 % jejich kapacity.

Komfort

I při snížení nákladů lze zvýšit váš pracovní komfort.

Stav před analýzou



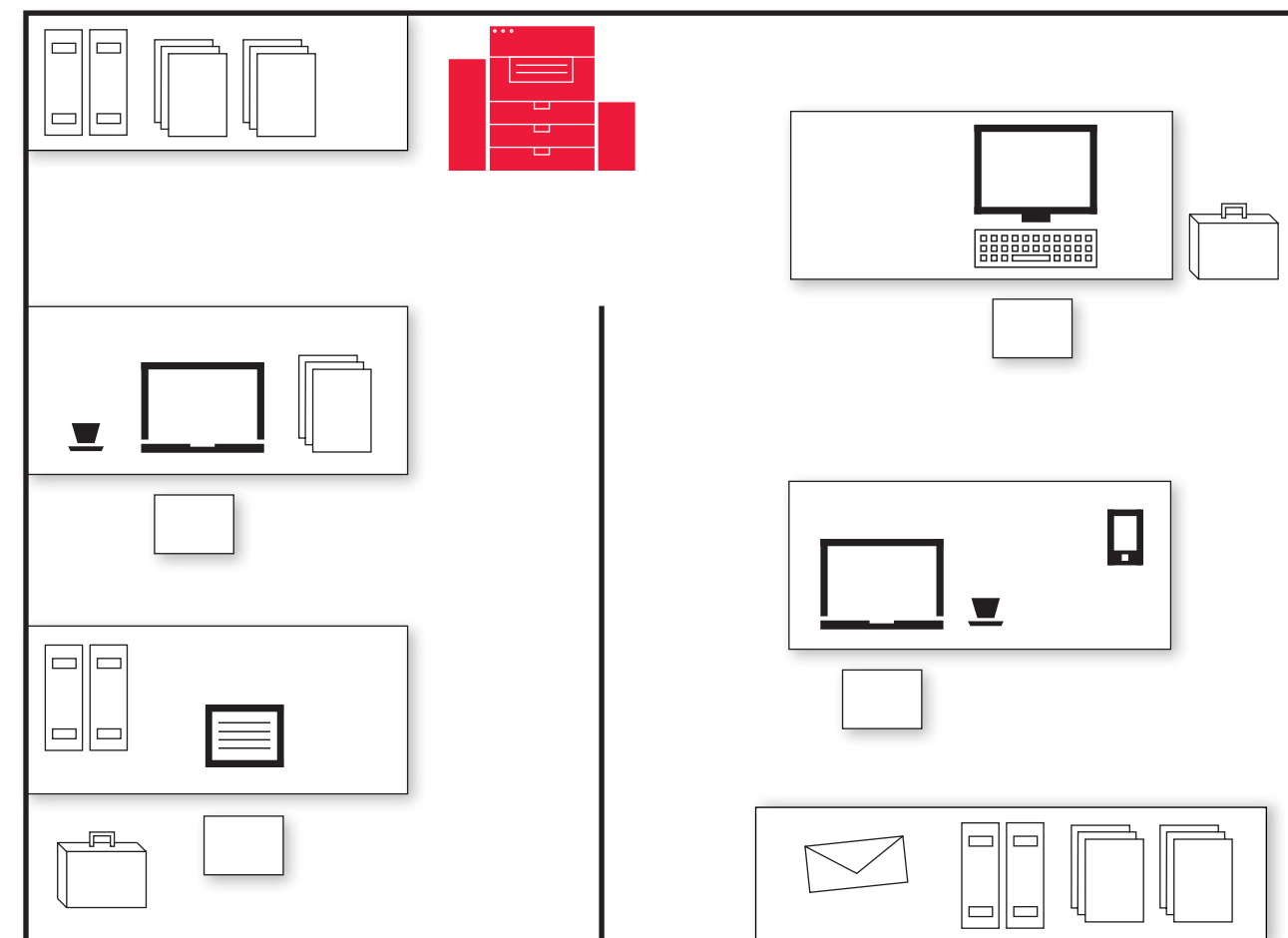
Návrh tiskového řešení po analýze

Na základě důkladné analýzy je možné optimalizovat tiskové prostředí a nabídnout vám uživatelsky příjemnější a efektivnější práci s tiskovými stroji.

Osobně s vámi zkonzultujeme:



Návrh po analýze



Smluvní řešení

Řízené tiskové služby, jinak Managed Print Services (MPS), vám přinášejí nejen komplexní řešení nákupu, provozu a správy tiskových zařízení, ale díky optimalizaci tiskového prostředí i úsporu nákladů, zvýšení efektivity a zvýšení produktivity. Díky tomu můžete svůj čas věnovat činnostem, které posouvají váš byznys. Služba MPS vám umožní zapomenout na starosti s provozem vaší kancelářské techniky.

Služba MPS zahrnuje:

- | | |
|---|--|
| 1 Pronájem kancelářské techniky dle vašich potřeb a požadavků. | 6 Přímou telefonickou podporu při jakýchkoli problémech (včetně konzultace s technikem). |
| 2 Pravidelný závoz tonerů a papíru. | 7 Možnost vzdálené správy zařízení. |
| 3 Pravidelnou údržbu strojů včetně dodávek servisních kitů. | 8 Zápůjčku jiného stroje zdarma v případě, že závadu nelze odstranit do 48 hodin. |
| 4 Okamžité servisní zásahy na zavolání včetně dodávek náhradních dílů. | 9 Možnost přizpůsobení podmínek smlouvy vašim aktuálním požadavkům. |
| 5 Záruku provozuschopnosti stroje po celou dobu trvání smlouvy. | 10 Pravidelné účtování, díky němuž získáte přesný přehled o svých provozních a tiskových nákladech (platíte jen za kopie a výtisky zhotovené v daném měsíci). |

Smluvní dohoda jasně definuje rozsah poskytovaných služeb na míru přesně podle potřeb zákazníka.

Možnosti řešení v rámci MPS

Servisní a materiálová smlouva

Tato smlouva zaručuje komplexní servis vaší tiskové techniky, včetně dodávek papíru a tonerů.

Pronájem kancelářské techniky

Operativní leasing je efektivní způsob pořízení nových kopírovacích strojů, tiskáren či multifunkčních systémů, včetně komplexního zabezpečení provozu, bez nutnosti velké jednorázové investice.

Dotovaný prodej kancelářské techniky

Při nákupu stroje je možné ušetřit až 33 % z jeho ceny. Podmínkou je uzavření servisní smlouvy minimálně na 24 měsíců.

Vyberte si takovou formu smlouvy, která vám nejlépe vyhovuje. Smlouvy lze uzavřít na kopírovací stroje, tiskárny či multifunkční zařízení uvedených značek:

SHARP

xerox



KYOCERA

Canon

Údržba

Pravidelnými kontrolami a údržbou je možné předejít velké části neočekávaných provozních nákladů a výpadků vaší kancelářské techniky.

Optimalizace

Dlouhodobější spoluprací docílíme optimalizace tiskového řešení přesně podle vašich reálných potřeb.

Jednou z výhod smluvního servisu je podstatné snížení přímých i nepřímých nákladů potřebných k zajištění provozu kancelářské techniky.

Vyzkoušejte nás a určete si cenu prvního servisu

Objednejte si opravu či údržbu své kancelářské techniky (kopírky, multifunkce nebo tiskárny) a pak se na základě spokojenosti s provedenou službou rozhodněte, jakou částku chcete opravdu zaplatit.

S tonery výhradně od nás máte servis zdarma

Nakupujte spotřební materiál do svého zařízení výhradně u nás a my vám jako bonus poskytneme servisní služby pro tiskárny a multifunkce včetně dopravy zdarma. Kontaktujte nás na telefonu 729 784 282 nebo 311 614 282. Nabídka platí pro zařízení formátu A4 těchto značek: HP, Canon, Triumph-Adler, Brother, Xerox a Minolta.

Nabízíme instalaci a servis kopírovacích strojů a dále tiskáren a multifunkčních zařízení CANON, SHARP, HP, KYOCERA, TRIUMPH-ADLER a XEROX, to vše během záruční doby i po ní.

V rámci servisních služeb vám můžeme dodat nejen servisní kity a náhradní díly, ale i tonery a papír. Od objednání jsme u vás standardně do 24 hodin. V případě, že nemůžete čekat ani minutu, využijte výhodné podmínky smluvního servisu (na straně 15).



Podrobné informace vám poskytnou naši specialisté na kancelářskou techniku.
objednávky: 311 614 312 (326) a 729 784 312 (326)
poradenství: 311 614 282 a 729 784 282
e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

Reference

OmniLab

Naše spolupráce s firmou Office Depot začala v roce 2009, kdy jsme hledali společnost pro zajištění údržby tiskáren na výrobních linkách. Cílem bylo přenést starost o základní funkčnost tiskových zařízení na jednoho partnera.

Zpočátku se jednalo pouze o pravidelnou údržbu, postupně jsme přešli přes pronájem zařízení až ke kompletnímu zajištění tiskových služeb, včetně dodávek spotřebního materiálu a papíru. V poslední době jsme naši spolupráci rozšířili i o tiskárny a multifunkční zařízení v kancelářích.

S prací techniků firmy Office Depot jsme spokojeni, doufáme, že naše spolupráce bude pokračovat i v budoucnu.

Vanda Štěpán
IT oddělení



OmniLab

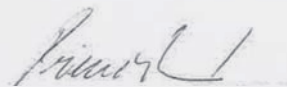
Exekutorský úřad Prahy 6

Se společností Office Depot spolupracujeme již několik let. Technický servis společnosti nám zajišťuje jak nové tiskárny a kopírovací stroje, tak veškeré příslušenství s tím spojené (tonery, papíry atd.).

Velmi oceňujeme zejména následný kompletní servis všech strojů v případě problému i pravidelnou kontrolu nebo doporučení na výměnu stroje či jeho součástek. Náš obchodní zástupce vždy okamžitě reaguje na naše požadavky a ochotně poradí, co by pro nás bylo tím nejvýhodnějším řešením vzhledem k našim potřebám.

S žádným dosud dodaným zbožím jsme neměli větší problém, a pokud byla nutná reklamace, byla vždy řešena rychle a k naší spokojenosti. Odběr strojů i technických služeb od společnosti Office Depot určitě doporučujeme. Naše dlouholetá zkušenost s nimi je velmi pozitivní díky jejich profesionálnímu přístupu k zákazníkovi.

Bc. Martina Přeučilová
Office manažerka



Lear Corporation

Se společností Office Depot spolupracujeme od roku 2012. Poskytuje nám dodávky spotřebního materiálu a servisních služeb nejen na pronajaté stroje, které má pod správou, ale je schopna zajistit také komplexní servis i pro starší tiskárnu v našem majetku.

Společnost Office Depot má proaktivní koncept, kterým pružně reaguje na situace vzniklé v provozu. Na servisní požadavek reagují do 8 pracovních hodin a v případě potřeby jsou schopni zapůjčit náhradní stroj. S rozsahem služeb a cenou jsme spokojeni.

Petr Popély
IT Manager



 **LEAR**
CORPORATION

Výuka a prezentace

Používáte pro svá školení ty správné nástroje? Sada nástrojů založených na technologii Promethean vnáší do komunikace zcela novou úroveň interaktivity. Pomůcky lze nastavit podle stylu a typu výuky, takže školitel má více prostoru, aby se posluchačům věnoval individuálně a improvizoval a tím maximalizoval přínos pro všechny zúčastněné.

- 1** Skončíte s prezentacemi, u kterých usínáte.
- 2** Školení bude efektivní a zapamatovatelné.
- 3** Vědomosti zaměstnanců budete mít pod kontrolou.
- 4** Komunikujte na nové úrovni.
- 5** Dejte slovo každému.

Odpovědní systémy Activ

Ať již si vyberete kterýkoli systém z nabídky Promethean, vždy obdržíte dokonalý výukový a komunikační nástroj. Můžete pokládat otázky, můžete navolit, zda budou odpovědi ve formě slov či čísel, a mnohem více.

Interaktivní tabule ActivBoard

Jedná se o řadu interaktivních tabulí v několika velikostech, které jsou ovládány elektronickým perem nebo dotykem, což umožňuje vzájemnou práci několika uživatelů najednou.

S ActivBoard budou vaše prezentace a školení interaktivnější a díky tomu i účinnost školení a atraktivita prezentací vyšší. Multimediální prostředí s plynulými přechody vám umožní snadno mezi prezentacemi, dokumenty, internetem a dalšími médii přecházet pouhým dotykem prstu, včetně vytváření poznámek a pořizování záznamu z jednání.



Jsme autorizovanými servisními partnery prestižních značek

Certificate of Partnership

Office Depot s.r.o. Czech Republic is an approved member of the HP PartnerOne program and qualifies as HP Gold Partner.

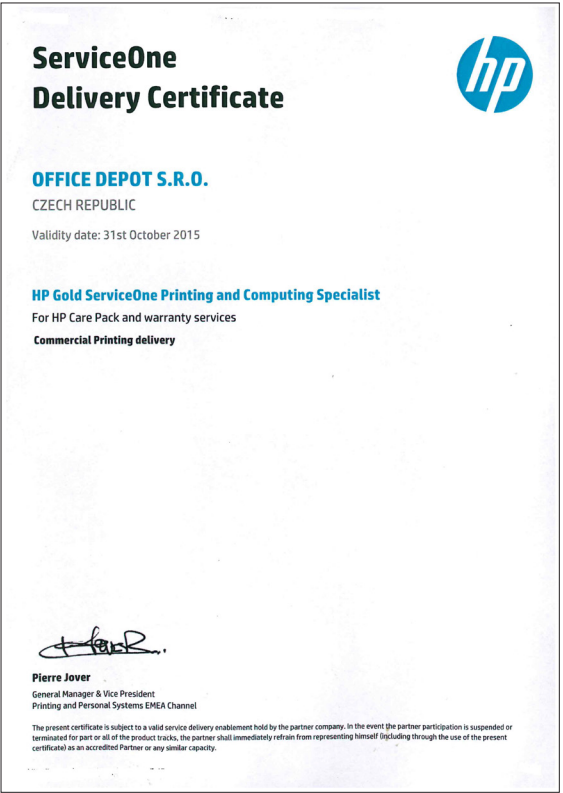
Pierre Jover
General Manager & Vice President
Printing and Personal Systems EMEA Channel



ServiceOne Delivery Certificate

Office Depot s.r.o. Czech Republic
HP Gold ServiceOne Printing and Computing Specialist For HP Care Pack and warranty services
Commercial Printing delivery

Pierre Jover
General Manager & Vice President
Printing and Personal Systems EMEA Channel



Další značky:

SHARP

xerox

KYOCERA

Canon

i Podrobné informace vám poskytnou naši specialisté na kancelářskou techniku.
objednávky: 311 614 312 (326) a 729 784 312 (326)
poradenství: 311 614 282 a 729 784 282
e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

Firemní síť? Nic složitého.



Nemusíte být IT specialisté ani milionáři. Kompletní IT zázemí formou služby je výhodná cesta k pronájmu notebooků, PC, serverů nebo softwaru včetně instalace, servisu a obnovy licencí, takže se vyhnete nákladným vstupním investicím a nemusíte se o nic starat.



Firemní IT bez pořizovacích nákladů

Službu Office NETWORK můžete čerpat na základě aktuální potřeby, například dle současného počtu zaměstnanců a jejich nároků na software a hardware. Veškerá odpovědnost za celkovou funkčnost je přenesena na nás, a vy tak bez starostí čerpáte z oblasti informačních technologií přesně to, co ke své úspěšné práci potřebujete. V rámci Office NETWORK zhodnotíme aktuální stav firemní infrastruktury, navrhujeme řešení, dodáme software a potřebná zařízení, dále zajistíme technickou a uživatelskou podporu a v rámci služby i pravidelnou obnovu technologií a licencí. Žádné přidané náklady za servis vás nečekají.

Pronájem IT zařízení

Již nemusíte nárazově investovat. S měsíčním poplatkem zaplatíte jen za to, co skutečně využijete. Vybavíme vaši firmu potřebným IT zařízením (notebooky, PC, pracovní stanice, skenery atd.), které doručíme, nainstalujeme a zabezpečíme tak, abyste mohli ihned usednout k práci. Veškerou odpovědnost nechte na nás.

Software podle potřeb

Využívání licencovaného softwaru ve firmách podléhá nejen příslušné legislativě, ale i komplikovaným licenčním pravidlům, která se ne vždy podaří beze zbytku naplnit. Pak může docházet k situacím, kdy jsou některé licence nakupovány zbytečně nebo nepokrývají veškerý používaný software. Náš softwarový audit takové situace odhalí a výsledkem je návrh řešení s optimalizací vašich nákladů.

Bez počáteční investice

Vybavíme vaši firmu potřebným hardwarem i softwarem. Čerpání na základě měsíčního poplatku lze pak flexibilně upravovat.

Výhody Office NETWORK:

- 1 Poskytneme pronájem IT zařízení (notebooků a pracovních stanic) s potřebným softwarem a infrastrukturou.
- 2 Realizujeme kompletní IT vybavení firmy bez investičních nákladů.
- 3 Zodpovědnost za funkčnost a správu převezme Office Depot.
- 4 Garance vysoké dostupnosti a úspory přibližně 20 % nákladů.
- 5 Poskytneme záruku včetně pojištění proti náhodnému poškození.
- 6 Součástí služby je jak technická podpora pro zařízení, tak i uživatelská podpora pro případ, že budete potřebovat poradit s jakýmkoli uživatelským problémem či dotazem.
- 7 Dáme vám k dispozici zákaznický servis – prostřednictvím aplikace v liště každého koncového zařízení můžete okamžitě zahájit chat s pracovníkem podpory.
- 8 Pracovní zařízení dostanete ihned připravené na práci – s migrací a nastavením všech dat a aplikací vám pomohou naši administrátoři.
- 9 Aplikujeme špičkové bezpečnostní a antivirové řešení – veškerá komunikace i data jsou v rámci Office Depot řešení spolehlivě chráněny certifikovaným bezpečnostním systémem.
- 10 Zajistíme pravidelný servis a obnovu dodaných zařízení a licencí.

i Podrobné informace vám poskytnou naši specialisté na kancelářskou techniku.
tel: 311 614 282, 729 784 282
e-mail: technicky.servis@officedepot.com

Dejte drátům košem!



Zapomeňte na nestabilní a nekvalitní Wi-Fi připojení. Začneme nezávaznou profesionální analýzou a zajistíme spolehlivé pokrytí bezdrátovou sítí všude, kde ho je zapotřebí.



Zabezpečíme, abyste v rámci firmy mohli pohodlně a bezpečně využívat všechna mobilní zařízení se spolehlivým připojením k internetu.

Stabilní Wi-Fi signál vždy a všude, kde ho potřebujete

Wi-Fi připojení je již samozřejmou součástí každé firmy. Ne vždy se však podaří skutečně pokrýt všechny prostory dostatečným a souvislým signálem, což může být dáno výběrem nesprávných Wi-Fi prvků či jejich nevhodným umístěním nebo špatnou konfigurací. Častou chybou je, že firemní a veřejné sítě jsou i dnes nejednou postaveny na nevyhovujících zařízeních určených pro domácí použití.

Nejčastější problémy:

- | | |
|--|---|
| 1 Nedostatečný a nesouvislý signál v některých částech prostor. | 4 Nežádoucí vytěžování sítě (P2P sítě, malware). |
| 2 Překrývání signálu způsobující problémy při přechodu mezi vysílači. | 5 Nedostatečné možnosti zabezpečení. |
| 3 Inkompatibilita některých mobilních zařízení. | 6 Absence funkcí pro firemní provoz. |

Profesionální analýza Wi-Fi pokrytí

Základem služby Office Wi-Fi je především profesionální analýza daných prostor a zpracování počítačového modelu ideální situace. Zaměření může probíhat dvojím způsobem: buď prostory osobně přeměříme a zpracujeme do tzv. On-site analýzy, nebo si vystačíme s dodáním stavebních či jen evakuačních plánů a vypracujeme analýzu Off-site.

Díky analýze odhalíme všechna místa, kde by mohlo docházet k problémům s šířením signálu Wi-Fi, třeba kvůli nosným zdím. Ty mají velmi často menší propustnost, a proto bývá nutné signál v daném místě posílit. Následně můžeme navrhnout vhodný počet vysílačů a jejich ideální rozmístění, zajistit souvislý signál pro bezproblémový pohyb uživatelů nebo přispět k redukci kabeláže. Výsledné pokrytí je následně rovnoměrné a díky správné konfiguraci je také stabilní a bezpečné.

Wi-Fi jako samozřejmost

Wi-Fi signál má již v dnešní době každá firma, ale málokterá z nich se zabývá tím, zda skutečně slouží potřebám uživatelů. My vám špatně fungující síť zoptimalizujeme.

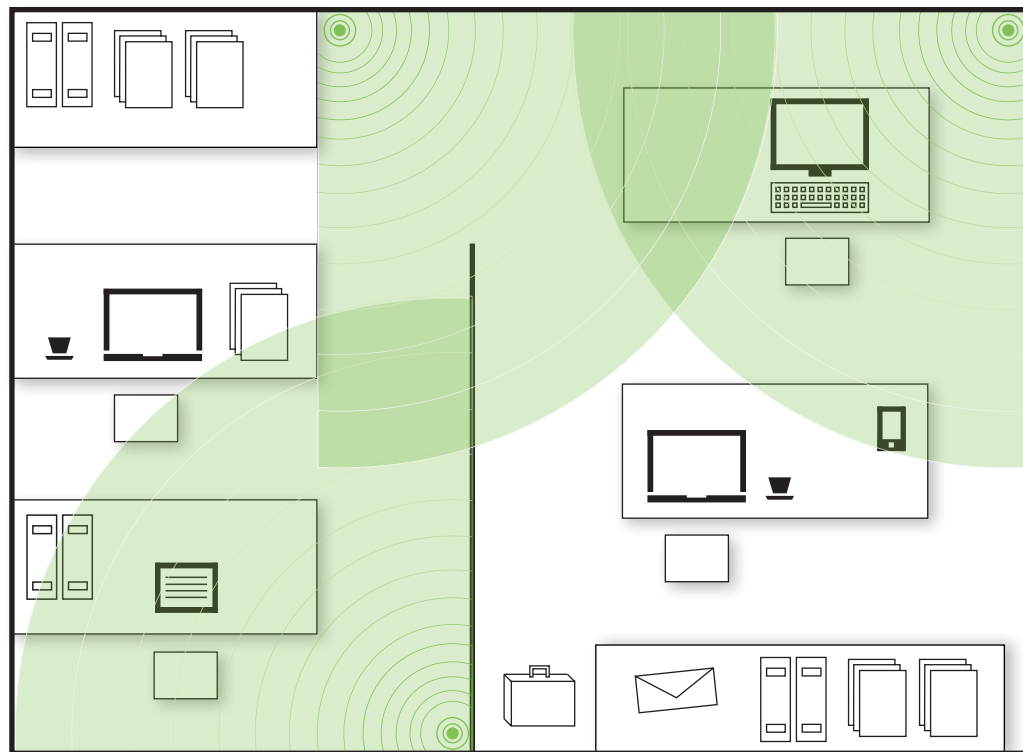
Mobilních zařízení ve firmách neustále přibývá, což reflektuje již velmi rozšířený trend BYOD (Bring Your Own Device). Je totiž prokázáno, že zaměstnanci jsou díky vlastním mobilním technologiím výkonnější, neboť mohou reagovat rychleji, často i mimo pracovní prostředí a navíc ze zařízení, které je jim uživatelsky příjemné. Ovšem čím více zařízení do sítě vstupuje, tím vyšší je nárok na její zabezpečení. Jednou z možností je rozdělení sítě na firemní a veřejnou, s odlišným nastavením práv a omezení.

Realizace Wi-Fi sítě

V případě realizace zakázky získáte analýzu zdarma. Navrhujeme pouze nezbytný počet síťových prvků, přesto výsledné řešení umožní stabilní práci s mobilní technikou v celé firmě. S profesionálními Wi-Fi prvky budete moci využít moderních funkcí určených pro byznys segment,

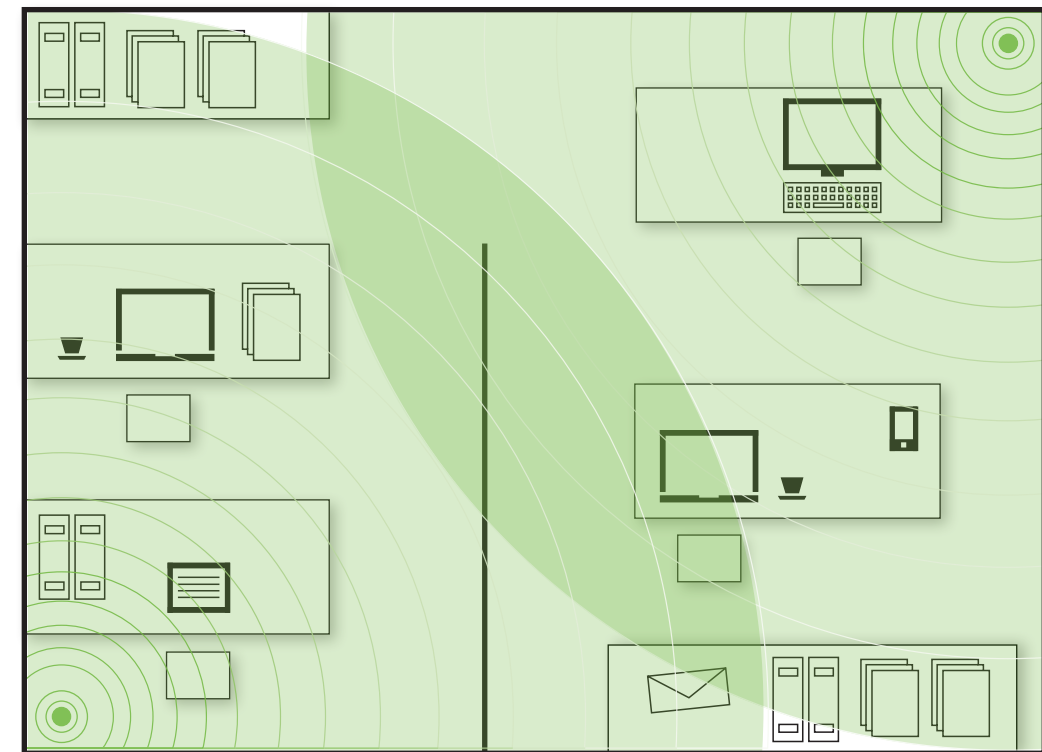
jako např. zabezpečení sítě proti útokům, oddělení sítě pro návštěvy a sítě pro zaměstnance, proaktivní monitoring a blokování škodlivého obsahu nebo funkce pro veřejné provozování sítě.

Stav Wi-Fi sítě před analýzou



Prostory často obsahují hluchá místa, kam signál nedosáhne či kde kolísá.

Návrh Wi-Fi sítě po analýze



Základem úspěšné instalace je efektivní rozmístění Wi-Fi prvků a jejich profesionální nastavení.

i

Podrobné informace vám poskytnou naši specialisté na kancelářskou techniku.
tel: 311 614 282, 729 784 282
e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

Obranný val pro bezpečnost vašich dat.

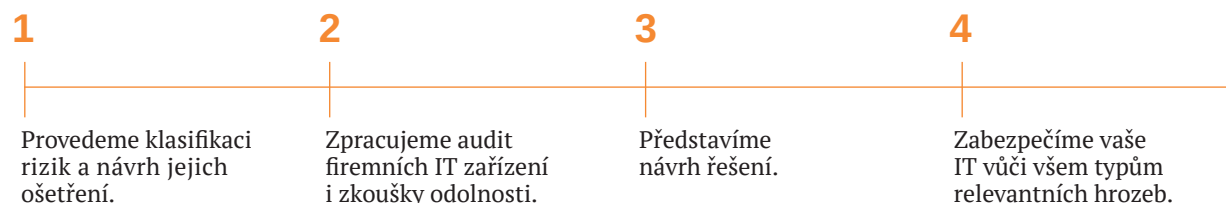


Nebezpečí, které ohrožuje firemní informační technologie, může narušit každodenní chod firmy, způsobit ztrátu dat a přinést další značné škody. Buďte na tato rizika připraveni!

Bezpečnostní audit

Firemní počítačová síť musí být odolná vůči všem bezpečnostním hrozbám. Tuto potřebu, která roste zároveň s rychlým vývojem komunikačních technologií, si plně uvědomujeme, a proto vám nabízíme profesionální IT řešení a služby, které vaši síť ochrání před všemi typy útoků.

Bezpečnostní audit je nezbytným předpokladem pro správnou volbu a nastavení vhodných nástrojů pro ochranu vaší firmy. Na základě profesionální analýzy připravíme návrh dlouhodobě funkčního a spolehlivého zabezpečení.



Co se vlastně pod „zabezpečením sítě“ skrývá?

Jako první vás asi napadne externí ochrana před viry nebo spamy. S rostoucím počtem mobilních zařízení vyžadujících připojení k internetu bychom se však měli zaměřit i na interní ochranu sítě.

Rizika, která ohrožují firemní síť:

- | | |
|--|---|
| 1 SPAM, zavirování. | 5 Nezabezpečený vzdálený přístup. |
| 2 Ztráta či zneužití dat, zneužití HW a SW, zpomalení služeb, nefunkčnost. | 6 Nevhodný a nelegální obsah. |
| 3 Kompromitace uživatelských hesel, nutnost reinstalace, poškození dobrého jména firmy. | 7 Nekázeň zaměstnanců - tráví čas na FB či herních portálech, stahují či šíří nelegální obsah (P2P, torrenty, autorsky chráněná díla) a věnují se dalšímu nevhodnému či nelegálnímu obsahu. |
| 4 Výrazné snížení efektivity práce, obtěžující zprávy, HOAX (falešná zpráva), zahlcení systému, zpomalení funkčnosti, kolaps služeb. | 8 Riziko napadení firemního systému. |

My vám pomůžeme mít síť pod kontrolou. Díky Office SECURITY je možné jmenované hrozby eliminovat a díky trvalému dohledu předcházet kolapsům firemní sítě. Pravidelné reportování navíc zvýší produktivitu vašich zaměstnanců.

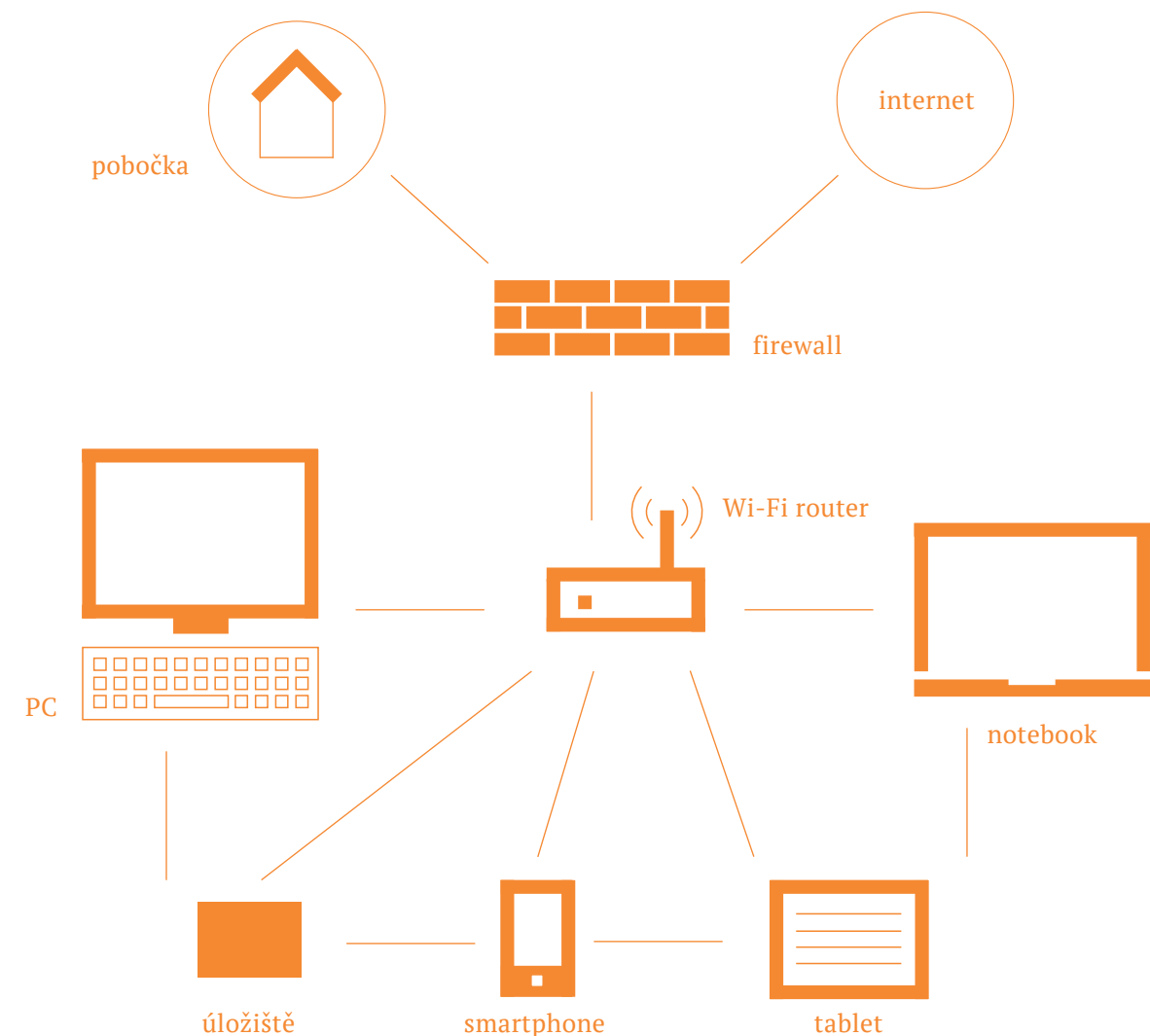
Řešení a realizace

Jeden ze základních a nejúčinnějších kroků ke spolehlivému zabezpečení vaší sítě spočívá především v instalaci a správném nastavení kvalitní internetové brány (firewallu). Toto zařízení si může vaše firma zakoupit či pronajmout, a to včetně služeb jeho průběžné správy.

- 1 | Zabezpečíme vás před útoky z internetu.
- 2 | Ochráníme IT infrastrukturu firmy proti vnějším i vnitřním síťovým hrozbám.
- 3 | Poskytneme vám antivirovou ochranu, filtrování nevyžádané pošty, ochranu před odcizením dat a filtrování webových stránek.
- 4 | Získáte dokonalý přehled o využití firemních informačních prostředků a o nežádoucích aktivitách či potenciálních hrozbách.
- 5 | Propojíme pobočky a externí zaměstnance v terénu.
- 6 | Dohledové centrum a profesionální servis vám budou k dispozici 24 hodin každý den.

i

Podrobné informace vám poskytnou naši specialisté na kancelářskou techniku.
tel: 311 614 282, 729 784 282
e-mail: technicky.servis@officedepot.com



**Nedodáváme
pouze papír,
archivujeme.**



Nyní se můžete zbavit papírových dokumentů a přejít na moderní digitální správu a archivaci svých dat. Služba Office CLOUD výrazně zpřehlední práci s dokumenty ve vaší firmě a pomůže vám snížit časovou náročnost i celkové náklady na každodenní agendu.

Devět výhod služby Office CLOUD

Trápí vás dlouhé hledání v archivech? Ztrácí se vám papírové doklady a důležité dokumenty? Zdržuje vás komplikované schvalování dokumentů? Představuje pro vás provoz papírového archivu zbytečné náklady?

1 Zefektivníte svou práci s elektronickými dokumenty různého typu (e-maily, faktury, smlouvy, fotografie, účetní doklady a další).

2 Jednotný systém a snadná orientace.

3 Naše cloudové úložiště je maximálně bezpečné.

4 Veškerá činnost uživatelů je zaznamenána pro potřebu případného auditu.

5 Vše bez pořizovacích nákladů. Produkt a službu si jednoduše pronajmete.

6 Dokument je doručen pouze zaměstnanci, který je odpovědný za další krok jeho zpracování.

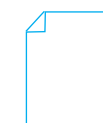
7 Pracovat lze z jakéhokoli počítače či zařízení s přístupem na internet.

8 Ukládané dokumenty je možné měnit a následně se vracet k předchozím verzím.

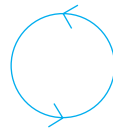
9 Dokumenty všech typů jsou ukládány jednotným způsobem, což umožňuje jejich snadné vyhledávání a zálohování.

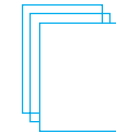
Jak služba funguje?

Office CLOUD je modulárním řešením kompletní správy dokumentů ve firmách. Jednotliví uživatelé služby mohou mít určena různá práva pro přístup ke konkrétním dokumentům. Zároveň lze nastavit jasný postup zpracování dokumentů ve firmě.

- 

Přijetí / odeslání
Evidujte všechny příchozí a odchozí dokumenty bez ohledu na to, zda se jedná o e-mail, datovou zprávu nebo papírovou fakturu. Vstupní proces znamená přijetí materiálu, jeho uložení, evidence, ověření náležitostí a předání k vyřízení. Výstupním krokem je uložení a evidence vypravovaných dokumentů a jejich podepisování a odesílání.
- 

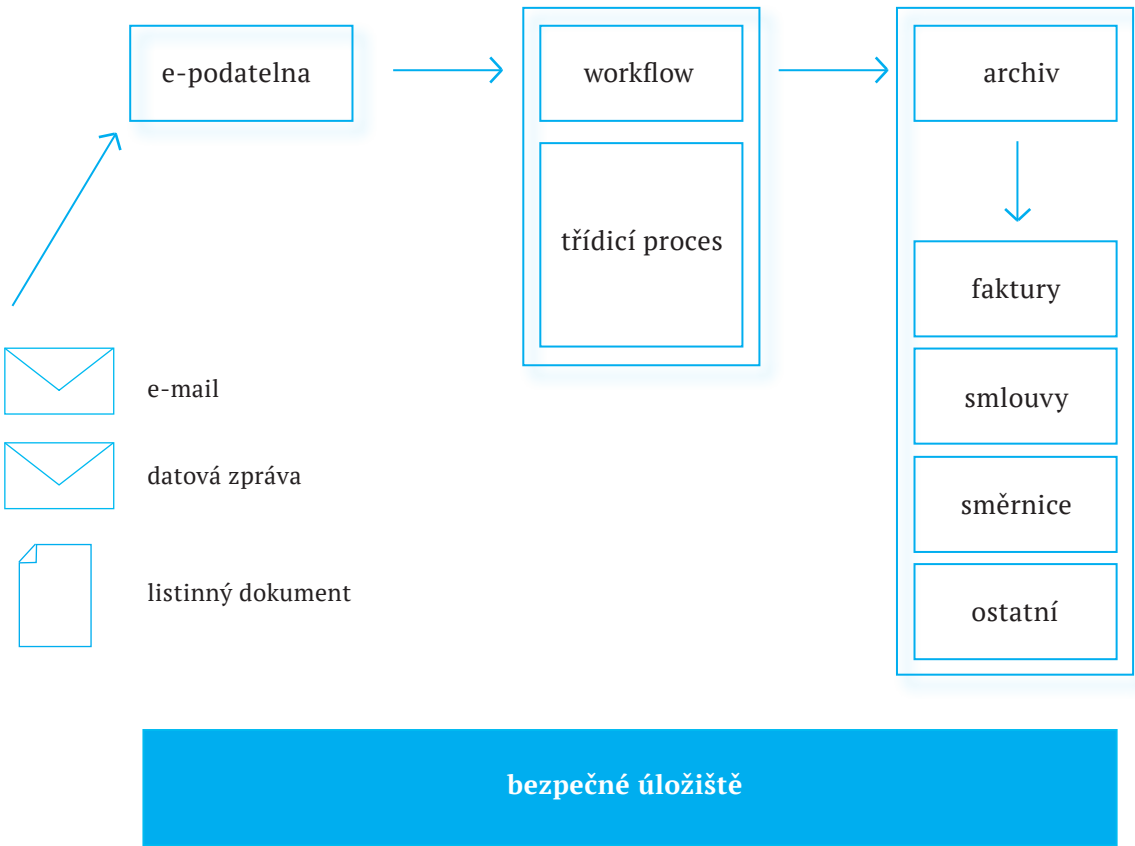
Evidence
Všechny dokumenty jsou centrálně evidovány podle jedinečných identifikátorů a podle toho, jak to vaší firmě nejlépe vyhovuje. Velmi užitečnou funkcí je uchovávání historie provedených změn, a to včetně času a autora.
- 

Oběh
Každý dokument má svůj oběh, který si nastavíte podle potřeby. Každá změna vlastníka dokumentu je přesně zaznamenána. Tím je umožněno průběžné sledování a kontrola dílčích činností v reálném čase.
- 

Archivace
Jedná se o bezpečnou archivaci dokumentů dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě. Nastavit si můžete přístupová práva, takže se cenné dokumenty nedostanou do nesprávných rukou a díky moderním nástrojům jsou snadno dohledatelné. Archiv může být integrován i s informačními systémy třetích stran.

Office CLOUD bez pořizovacích nákladů

Služba Office CLOUD je poskytována na základě pravidelných měsíčních poplatků. Nasazení služby Office CLOUD tak ve vaší firmě nevyžaduje žádné počáteční investice ani průběžné náklady na zajištění provozu celého řešení. Čerpání služby lze kdykoli ukončit.



Zabezpečení

Pro zaručení kompaktnosti a maximální bezpečnosti ukládá systém veškeré informace do databáze Oracle. Každý uživatel disponuje individuálními nebo skupinovými právy, na základě kterých vykonává povolené operace. Díky vysoké míře bezpečnosti je možné napříč celou organizací sdílet důležité dokumenty, jako jsou například smlouvy či obchodní nabídky.

Legislativa

Zpracování a uchovávání dokumentů v elektronické podobě je plně v souladu s evropskými normami a českou legislativou. Zakotvení principu rovného zacházení s elektronickými a listinnými doklady v legislativě členských států Evropské unie může být i pro vaši firmu impulsem, abyste opustili papírovou formu dokumentů a změnilí své současné procesy při práci s doklady.



e-podatelna

Virtuální recepce eviduje příchozí a odchozí firemní komunikaci (dopisy, faktury, vyjádření, reklamace atd.), která může přicházet z různých kanálů (e-mail, datové zprávy, naskenované písemnosti atd.).



archiv

Modul bezpečného úložiště vede finální evidenci a archivaci faktur, objednávek, směrnic i ostatních dokumentů (dodací listy, protokoly atd.).



workflow

V rámci modulu workflow má každý uživatel k dispozici seznam dokumentů, které čekají na jeho schválení či další zpracování. Součástí Workflow je základní třídící a schvalovací proces přijatých faktur.

i Podrobné informace vám poskytnou naši specialisté na kancelářskou techniku.
tel: 311 614 282, 729 784 282
e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

Rady a tipy

Máte pocit, že moderní technologie jsou příliš složité a vy nevíte, podle čeho vybírat? Nechte se na následujících stránkách provést základními specifikacemi, které vám pomohou s výběrem vhodného produktu či služby.

Rejstřík

1 Kopírovací stroje, multifunkční a dokumentové systémy	56
2 Jak správně vybrat multifunkční zařízení či tiskárnu?	58
3 Jak vybrat vhodný projektor?	62
4 Jak vybrat počítač či notebook?	64
5 Jak správně vybrat LCD monitor?	66
6 Jak na instalaci Wi-Fi sítě?	68
7 Jak na zabezpečení sítě?	69
8 Jak na vybavení kanceláře z pohledu IT?	70

1 Kopírovací stroje, multifunkční a dokumentové systémy

Plně modulární uspořádání multifunkčních a dokumentových systémů nám umožňuje pomocí volitelného příslušenství přizpůsobit konfiguraci stroje přesně vašim potřebám a tím snížit náklady, zvýšit efektivitu a produktivitu práce a celkově zlepšit tiskový komfort. Podívejte se, jaké možnosti nabízíme:

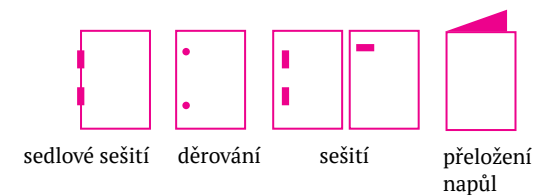
Podavač originálů

Umožňuje kopírovat vícestránkové dokumenty najednou bez nutnosti postupného vkládání listů předlohy. Lze zvolit automatický podavač pro jednostranné předlohy ADF (Automatic Document Feeder) nebo podavač oboustranných předloh RADF (Reversing Automatic Document Feeder).

Finišery

Umožňují další zpracování dokumentů, jakým je třídění, ohýbání, děrování nebo sešívání stran. Finišery dělíme na:

- a) vnitřní – pro úsporu místa,
- b) sedlové – pro tvorbu a sešívání brožur,
- c) externí velkokapacitní – pro práci s objemnými dokumenty.



Duplex

Duplex umožňuje automatický oboustranný tisk. Nejprve se potiskne jedna strana, poté se papír v duplexní jednotce automaticky otočí a potiskne se druhá strana. To vám ušetří nejen provozní náklady, protože nespotřebujete tolik papíru, ale také čas, který byste jinak strávili ručním otáčením papíru.

Velkokapacitní zásobník papíru

Pokud tisknete velké objemy nebo zařízení slouží většímu počtu uživatelů, navýšíte standardní zásobu papíru přidáním dalších kazet. Ušetříte čas strávený neustálým doplňováním papírů a tím zmizí četné prostoje.

Moduly

Moduly síťového tisku, skenování a faxování, dále modul ochrany dat, modul pro tisk čárových kódů a integrování aplikace, modul komunikační aplikace, modul externího účtování (podpora externího softwaru).

Na jakýkoli kopírovací stroj či multifunkční systém můžete získat slevu 33 %, když na toto zařízení uzavřete při jeho nákupu servisní smlouvu. Dodáme vám i kopírovací, multifunkční a dokumentová zařízení včetně volitelného příslušenství, která nejsou uvedena v nabídce našeho internetového obchodu. Zakoupené zařízení vám zdarma dopravíme na vámi uvedenou adresu, kde ho nainstalujeme, a také zaškolíme obsluhu.



i Aktuální nabídka

multifunkčních zařízení a tiskáren je k dispozici v elektronickém obchodě www.online.officedepot.cz. Nenašli jste, co jste hledali? Obraťte se na naše specialisty na kancelářskou techniku, kteří vám poradí a v případě potřeby dodají i zařízení, která aktuálně nenabízíme.
poradenství: 311 614 282, 729 784 282
e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

2 Jak správně vybrat multifunkční zařízení či tiskárnu?

Potřebujete barevnou tiskárnu, nebo stačí černobílá? Chcete tisknout v nejvyšší kvalitě, nebo spíše standardní materiály? Tisknete hodně, takže by vám pomohl oboustranný tisk a přídatné zásobníky papíru? Kolik uživatelů bude k zařízení připojeno? Disponuje pořizovaný přístroj podavačem originálů? Jaké je rozlišení skeneru? Otázek je víc než dost... Zásadní je však posouzení pořizovacích a provozních nákladů. Jaké tedy máte možnosti a podle čeho se budete rozhodovat?

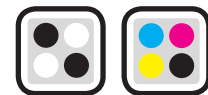
Multifunkční zařízení, nebo jen tiskárna?

Jako multifunkční se označují zařízení, která jsou schopna plnit hned několik funkcí. Mohou sloužit jako tiskárna, kopírka, skener a případně i fax najednou. Velkou výhodou je, že ušetříte místo v kanceláři a snížíte pořizovací náklady. Místo několika zařízení koupíte jen jedno. Pokud však máte v úmyslu jen tisknout, je multifunkční přístroj zbytečný.



Laserové, nebo inkoustové zařízení?

Když se rozhodnete pro inkoustové zařízení, pořizovací náklady jsou nižší, provozní naopak vyšší. U laserových zařízení je to naopak. Koupíte je draž, tisk však vyjde levněji. Proto je třeba vycházet z předpokládaných objemů tisku. Pro větší kanceláře, které tisknou častěji, jsou vhodnější laserové technologie.



Černobílý, nebo barevný tisk?

V tomto případě je rozhodnutí jednoduché. Potřebuje dané oddělení tisknout barevně? Ne? Pak je plýtváním do něj barevnou tiskárnu pořizovat. Občasnou potřebu barevného tisku lze uspokojit jinde.



Podavač originálů (pouze u multifunkcí)

V případě, že často kopírujete či skenujete mnohastránkové dokumenty, je podavač neocenitelným pomocníkem. Ušetří hodiny práce a sníží chybovost. Multifunkční zařízení se dodávají s automatickým podavačem pro jednostranné předlohy ADF (Automatic Document Feeder) nebo s duplexním podavačem pro oboustranné předlohy RADF (Reversing Automatic Document Feeder).



Duplexní tisk

Ti, kdo snižují náklady na papír a myslí na přírodu, uvítají zařízení s funkcí duplexního tisku. Umožňuje multifunkčním zařízením a tiskárnám automatický oboustranný tisk. Nejprve se potiskne jedna strana, poté se papír v duplexní jednotce automaticky otočí a potiskne se druhá strana. Toto zařízení šetří i čas, který bychom při tisku oboustranných dokumentů strávili ručním otáčením papíru.



Rychlost tisku – 30 stran za minutu

Rychlost tisku u stolních multifunkčních zařízení není parametr, který by měl rozhodovat při výběru stroje. U těchto zařízení se ve většině případů nepředpokládá vysoký objem tisku, a tak při výtisku dvacetistránkového dokumentu takřka nepostřehneme rozdíl mezi rychlostí dvacet nebo dvacet šest stránek za minutu.



Rozlišení

Rozlišení tiskárny se udává v „dpi“. Čím má tiskárna vyšší rozlišení, tím kvalitnější je výstup. Pro tisk běžných dokumentů postačí zařízení s rozlišením okolo 600 dpi. Jestliže však tisknete například prospekty či prezentace, které obsahují fotografie, je lepší zvolit zařízení s rozlišením alespoň 4 700 dpi.



Zásoba papíru

Tento údaj je velmi důležitý. Pokud zařízení slouží většímu počtu uživatelů, určité zvolte zařízení s větší kapacitou papíru v zásobnících. Máte-li však běžnou či multifunkční tiskárnu přímo na stole, dostačuje i kapacita 100 listů v zásobníku.



Paměť

V tomto případě platí přímá úměrnost – čím větší paměť, tím rychleji bude zařízení schopno zpracovávat tiskové úlohy.

Připojení (rozhraní)

Musíme se také rozhodnout, jaký zvolíme typ připojení našeho zařízení k počítači. Pokud propojujeme zařízení pouze s jedním počítačem, zvolíme asi nejrozšířenější způsob připojení za pomoci USB. Pokud však budeme chtít na multifunkci tisknout z více počítačů, musíme ji připojit na síť pomocí ethernetového rozhraní (Ethernet 10/100 Base) s konektorem RJ-45. Některé typy multifunkčních tiskáren lze také připojit bezdrátově pomocí Wi-Fi.

Doporučený pracovní cyklus

Velmi důležitý rozhodovací faktor. Když si totiž pořídíme zařízení, na němž budeme několikanásobně překračovat jeho doporučené měsíční zatížení, je pravděpodobné, že dlouho nevydrží. Zvýší se poruchovost a tím i provozní náklady. Pokud opravdu tiskneme nebo kopírujeme stovky, či dokonce tisíce stran denně, měli bychom si pořídit adekvátní vybavení. Tyto vysokokapacitní tiskárny jsou koncipovány pro vysoké provozní zatížení a oproti běžným multifunkcím se vyznačují výrazně nižšími provozními náklady.

Servis zdarma za odběr tonerů

Nakupujte spotřební materiál do svého zařízení výhradně u nás a my vám jako bonus poskytneme servisní služby pro tiskárny a multifunkce včetně dopravy zdarma. Kontaktujte nás na telefonu 729 784 282 nebo 311 614 282. Nabídka platí pro zařízení formátu A4 těchto značek: HP, Canon, Triumph-Adler, Brother, Xerox a Minolta.



i Aktuální nabídka

multifunkčních zařízení a tiskáren je k dispozici v elektronickém obchodě www.online.officedepot.cz. Nenašli jste, co jste hledali? Obraťte se na naše specialisty na kancelářskou techniku, kteří vám poradí a v případě potřeby dodají i zařízení, která aktuálně nenabízíme.

poradenství: 311 614 282, 729 784 282
objednávky: 311 614 312 (326), 729 784 312 (326)
e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

3 Jak vybrat vhodný projektor?

Prvotní je vždy otázka, k čemu bude projektor sloužit. Chcete promítat filmy či sportovní přenosy o pracovních pauzách? Je projektor vaší nezbytnou pomůckou při prezentacích a školeních? Od odpovědi se odvíjejí nároky na zvolené technologické řešení, rozlišení nebo hodnotu jasu. Pojďme probrat nejdůležitější parametry.



Technologie (DLP nebo LCD)

Technologie DLP (tríčipový systém) nabízí vynikající kontrast, barevnou přesnost, slušné detaily, kvalitní stíny. Je to opravdu čistě digitální technologie. Ve srovnání s ostatními je však nejdražší, modely jsou větší a hlučnější a lampa nemá dlouhou životnost. LCD technologie nabízí příznivější ceny, větší množství funkcí, výborné zobrazení barev. Kvalita obrazu a kontrast jsou však nižší. Co si tedy vybrat? Chceme-li prezentovat zejména z počítače, použitá technologie (LCD, DLP) nehraje roli. Při projekcích fotografií a videosignálu je vhodnější DLP projektor.



Svitivost

Hodnota jasu je u projektorů udávána v jednotkách ANSI lumenů. Obecně by se dalo říci, že čím vyšší je hodnota ANSI, tím je výsledný obraz jasnější a kvalitnější. Jakou tedy zvolit hodnotu jasu? Říďte se velikostí místnosti, kde bude projektor umístěn, a plánovanou velikostí projekční plochy. Čím větší plocha, tím vyšší by měla být hodnota ANSI a hladina okolního světla.

Příklad hodnot ANSI a jejich využití:

Do 1 000 lm (pro temné místnosti s minimálním osvětlením nebo domácí kina)
 1 000–1 500 lm (pro zatemněné místnosti s omezením přímého slunce a silného umělého osvětlení; pro firemní prezentace i jako doplněk konferenčních místností)
 1 500–2 500 lm (výkonnostně vhodné pro výuku a konferenční sály s menšími nároky na zatemnění)
 2 500–3 000 lm (konferenční sály, auditoria, případně kinokavárny)
 3 000 + lm (použitelné za jakýchkoli podmínek)



Rozlišení

XGA 1024 × 768

Nejkvalitnějšího obrazu dosáhneme, jestliže je rozlišení projektoru stejné jako rozlišení připojeného PC, notebooku nebo DVD přehrávače. V současné době trh nabízí projektory s rozlišením:

SVGA 800 × 600 – poměr stran 4:3 (ideální náhrada běžných televizí, nepříliš vhodné na prezentace kvůli nedokonalému vykreslení detailů)

WVGA 854 × 480 – poměr stran 16:9 (širokoúhlý projektor, vhodný zejména pro promítání filmů)

XGA 1 024 × 768 – poměr stran 4:3 (standardní rozlišení; optimální jak pro prezentace, tak pro zobrazení jednodušší grafiky)

WXGA 1 280 × 800 – poměr stran 16:10 (formát širokoúhlé obrazovky, vhodný pro PowerPoint, text, drobné písmo, fotografie a videa)

Full HD 1 920 × 1 080 – poměr stran 16:9 (v současné době nejvyšší rozlišení osobních projektorů)



Projekční vzdálenost

Důležitým parametrem při výběru projektoru může být plánovaná projekční vzdálenost. V současnosti si můžete vybrat mezi modely určenými k projekci na vzdálenost několika metrů a projektory s ultrakrátkou projekční vzdáleností. Správný výběr vhodné vzdálenosti může značně ovlivnit celkový dojem z výsledného obrazu. Naši specialisté vám v případě potřeby vypočítají nutnou projekční vzdálenost dle požadované velikosti obrazu.



i

Aktuální nabídka

projektorů je k dispozici v elektronickém obchodě www.online.officedepot.cz.

Nenašli jste, co jste hledali? Obrátte se na naše specialisty na kancelářskou techniku, kteří vám poradí a v případě potřeby dodají i zařízení, která aktuálně nenabízíme.

poradenství: 311 614 282, 729 784 282

objednávky: 311 614 312 (326), 729 784 312 (326)

e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

4 Jak vybrat počítač či notebook?

Při výběru vás určitě bude zajímat spolehlivost, rychlost, kapacita, cena, nízká hlučnost a kvalitní servis. Dále byste měli mít základní představu, kdo bude na počítači pracovat a s jakými programy. Podívejme se tedy na parametry, na které bychom měli brát zřetel při výběru stolního počítače (PC) nebo notebooku (NTB).

Procesor

Výkon procesoru určuje, jak rychle a snadno zpracujete různá data, ať už jsou to dokumenty, fotografie, střih videa, nebo počítačové hry apod. Čím výkonnější procesor zvolíte, tím větší získáte jistotu, že si počítač poradí i s náročnými programy v rozumném čase. Jak poznat kvalitní a výkonný procesor? Záleží na dvou hodnotách. První je počet jader procesoru (dvoujádrový – Dual-Core, čtyřjádrový – Quad-Core, šestijádrový – Six-Core). Druhou hodnotou je frekvence procesoru (např. procesor s frekvencí vyšší než 2.0 GHz je rozhodně dobrou volbou). Obecně tedy platí, že procesor je tím výkonnější, čím více jader má a čím vyšší frekvenci disponuje. Pro běžné kancelářské aplikace je zcela dostačující dvoujádrový procesor (Dual-Core).

Operační paměť (RAM)

Čím větší je operační paměť RAM, tím výkonnější zařízení bude. Procesor s ní získá dostatek prostoru pro ukládání dat, aniž by musel často „nahlížet“ do pevného disku a znovu pracně

získávat data, která už byla jednou použita. Veškeré procesy jsou rychlejší a efektivnější. Pro plynulý chod zařízení byste tedy měli zvolit operační paměť RAM o velikosti alespoň 2 GB.

Pevný disk (HDD)

Před výběrem nového počítače musíte zvážit, jak velký pevný disk budete potřebovat. Jeho velikost se udává v GB nebo TB (1 TB = 1024 GB). Běžným uživatelům stačí pevné disky od 320 GB. Důležitým parametrem je rychlost disku, která zásadně ovlivňuje rychlost celého zařízení. Proto jsou pevné disky, které mají rychlost 7 200 otáček za minutu a více, dobrou volbou.

Optická mechanika a grafická karta

Optická mechanika by měla být součástí každého PC nebo NTB. Využijete ji například při instalaci softwaru, zálohování dat a přehrávání či vypalování CD a DVD. Grafický čip může být buď integrovaný na základní desce, nebo na samostatné kartě s vlastní pamětí. Tento parametr by vás měl zajímat, chcete-li například pracovat s videem v HD rozlišení. Při běžných kancelářských činnostech nebudete grafickou kartu nejspíš potřebovat.

Operační systém

Dbejte, aby součástí dodávky nového PC nebo NTB byl operační systém. Pokud byste ho pořizovali zvlášť, mohl by se vám nákup výrazně prodražit.



i Aktuální nabídka

počítačových sestav a notebooků je k dispozici v elektronickém obchodě www.online.officedepot.cz. Nenašli jste, co jste hledali? Obraťte se na naše specialisty na počítačovou techniku, kteří vám poradí a v případě potřeby dodají i zařízení, která aktuálně nenabízíme.
poradenství: 311 614 282, 729 784 282
objednávky: 311 614 312 (326), 729 784 312 (326)
e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

5 Jak správně vybrat LCD monitor?

Monitor je bezesporu jednou z nejdůležitějších součástí počítače. Avšak jen málokterý uživatel si jej vybírá s odpovídající péčí. Mnohem více se zaměřujeme na samotný počítač. Při výběru nového monitoru si musíte nejprve ujasnit, jaké aplikace na LCD monitoru poběží. Podle jakých parametrů tedy vybrat?

Úhlopříčka

Plánujete na monitoru pracovat s kancelářskými aplikacemi? Chcete na něm pouštět grafické programy? Nebo vám jde o hraní her? Velikost úhlopříčky se udává v palcích. Například 17" monitor má úhlopříčku 17 palců (1 palec = 2,54 cm). Do kanceláří jsou vhodné úhlopříčky 17" až 21". Na grafické programy či sledování filmů je dobré zvolit monitory s úhlopříčkou od 24" výše. Čím delší úhlopříčka, tím lepší vizuální zážitek.

Rozlišení

Jednotkou zobrazení monitoru je pixel neboli obrazový bod. Čím větší je počet obrazových bodů, tím větší množství informací monitor zobrazí. Opět zde platí, že čím více, tím lépe.

Poměr stran

V dnešní době si můžeme vybrat z poměrů stran 16:9 (widescreen – širokoúhlé) nebo 4:3 (square – klasické). Při kancelářské práci většina lidí preferuje poměr 4:3. Pokud ale často pracujete například s daty v Excelu nebo používáte více aplikací naráz, je poměr 16:9 rozhodně vhodnější.

Odezva

Odezva určuje dobu, za kterou je monitor schopen změnit černou barvu na bílou a zpět. Ideální je tedy co nejkratší odezva. V praxi vám pro běžné kancelářské práce bude stačit monitor s odezvou 8 ms. Většina současných monitorů má odezvu okolo 5 ms.

Kontrast

Velmi důležitým parametrem LCD monitoru je kontrastní poměr. Je definován jako poměr svítivosti nejsvětější a nejtmaší barvy, které je monitor schopen zobrazit. Čím vyšší tento poměr je, tím lépe. Význam poměru je patrný zejména při zobrazování černé. Při nízkém kontrastním poměru LCD vypadá černá spíše jako hodně tmavá šedá, což samozřejmě zhoršuje kvalitu obrazu (především ostrost).

Pozorovací úhel

Tyto hodnoty určují, v jakém úhlu můžeme ze stran a při pohledu shora nebo zdola monitor pozorovat, aniž by došlo ke zkreslení obrazu. Většina monitorů má už dostačující pozorovací úhly. Opět platí, že čím více, tím lépe.

Připojení

Posledním parametrem je připojení. Měli byste se rozhodovat především podle výstupů na své grafické kartě. V současnosti se setkáváme buď s výstupem VGA, nebo s výstupem DVI či HDMI. Pokud to grafická karta PC umožní, je DVI vhodnější volba. Oproti VGA poskytuje stabilnější obraz s věrnějšími a živějšími barvami.



i

Aktuální nabídka

LCD monitorů je k dispozici v elektronickém obchodě www.online.officedepot.cz.

Nenašli jste, co jste hledali? Obratě se na naše specialisty na počítačovou techniku, kteří vám poradí a v případě potřeby dodají i zařízení, která aktuálně nenabízíme.

poradenství: 311 614 282, 729 784 282

objednávky: 311 614 312 (326), 729 784 312 (326)

e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

6 Jak na instalaci Wi-Fi sítě?

- 1 Analýza a počítačový model**
Abyste se mohli na síť spolehnout a pohyb uživatelů mohl být bez omezení, musí být na všech místech rovnoměrné pokrytí. Aby bylo toto možné garantovat již před samotnou instalací, doporučujeme nechat si zpracovat počítačový model, který vám nabídne grafický pohled na šíření signálu ve vašich prostorách.
- 2 Projekt na míru vašim potřebám**
Síť je potřeba vždy plánovat s ohledem na její budoucí účel, tedy na to, zda bezdrátovou síť potřebujete pro firemní počítače či jiná zařízení, nebo naopak potřebujete internet poskytovat svým hostům.
- 3 Správná volba HW prvků**
Na rozdíl od malých domácích Wi-Fi sítí je u profesionálního řešení vždy potřeba dbát na správný výběr HW prvků. Ty musí být schopné obsloužit mnohonásobně více uživatelů, ale zároveň i nabídnout kvalitní zabezpečení a stabilní fungování.
- 4 Moderní standardy a maximální kompatibilita**
Udržením moderních standardů dosáhnete plné kompatibility mezi všemi připojenými prvky (telefony, počítače, tablety, čtečky atd.) a zároveň zajistíte, že rychlost připojení nebude degradována použitím zastaralých standardů, což platí i v oblasti zabezpečení.
- 5 Zabezpečení sítě a citlivých dat**
Pokud se k bezdrátové síti připojují i jiná než firemní zařízení, je potřeba vždy dbát na naprosté oddělení vaší interní sítě, ve které se nacházejí citlivá data a systémy, od cizích zařízení.
- 6 Dohled a centrální řízení**
Důležitým faktorem k udržení funkčního prostředí je především napojení na celou bezdrátovou síť do dohledovacího systému, který ve spojení s centrálním řízením všech prvků umožní efektivní a proaktivní správu. Správce je pak o problému informován dříve, než si začnou stěžovat uživatelé.
- 7 Údržba a garance**
Bezdrátové sítě již nejsou pouhou doplňkovou službou, ale stávají se čím dál tím víc nutnou součástí každé kanceláře i veřejných center atd. Abyste si mohli být jisti, že vaše síť bude skutečně plnohodnotnou součástí vaší infrastruktury, je vždy nutné dbát na to, aby služba měla i garantovanou servisní podporu, například i garanci výměny vadného HW v režimu „next business day“.
- 8 Marketingové funkce**
Především pro hotely, sportovní a nákupní centra, ale i pro mnoho dalších prostorů, ve kterých je internet poskytován hostům, je určena sada marketingových funkcí, prostřednictvím kterých můžete všem připojeným uživatelům předat svá obchodní a reklamní sdělení.

7 Jak na zabezpečení sítě?

- 1 Analýza současného stavu**
Ať již máte bezpečnostní politiku zpracovánu, nebo před tímto úkolem teprve stojíte, je vždy vhodné posoudit současný stav ochrany sítě a možná rizika. Nejsnadnějším způsobem je zpracování alespoň základního bezpečnostního auditu prostřednictvím sondy, která ve spojení s reportingovým nástrojem zpracuje analýzu dle skutečného toku dat ve vaší síti. Náš specialista vám následně vysvětlí, jaká rizika a problémy v síti existují a jak se před nimi chránit.
- 2 Co a jak chránit?**
Jako první si vždy musíme položit otázku: „Co a proti komu chceme chránit?“ Typicky potřebuje každá společnost chránit buď firemní data umístěná na serverech a počítačích v kanceláři, nebo například hostingové servery poskytující webové a mailové služby. V obou případech je potřeba chránit se proti útokům z vnějšího prostředí (internetu), ale i proti možným útokům zevnitř (zavirované počítače, uživatelé připojující se na nevhodné weby nebo využívající neschválené služby).
- 3 Výběr bezpečnostních funkcí**
Podle požadavků na to, co chceme chránit, je nakombinována sada použitých bezpečnostních funkcí, které zajistí komplexní ochranu pro daný objekt nebo celou interní síť. Moderní bezpečnostní brány kombinují prakticky všechny funkce, které lze na poli síťové bezpečnosti aplikovat. Základem je vždy ochrana proti neoprávněnému vniku do sítě (firewall s funkcí IDP/IPS), antivirová a antispamová kontrola, ale i mechanismy eliminující nežádoucí chování uživatelů, jako například filtrace nežádoucího obsahu webu, zablokování některých webů či portálů, ale i omezení přístupu k nežádoucím službám (stahování nelegálního obsahu atp.). Pokud vaše společnost vyžaduje opravdu přísná bezpečnostní opatření, lze aplikovat i ochranu proti úniku citlivých dat.
- 4 Výběr konkrétního řešení**
Nejen na základě požadovaných funkcí, ale i s ohledem na objem přenášených dat, návazné služby a mnoho dalších faktorů je nutné správně zvolit výkon HW. V případě nedostatečného výkonu by docházelo k omezení rychlosti komunikace, v opačném případě pak zbytečně rostou náklady na provoz.
- 5 Jak udržet bezpečnost na vysoké úrovni?**
Nejdůležitějším faktorem při dlouhodobé správě bezpečnostních řešení je především pravidelné vyhodnocování a optimalizace – každá bezpečnostní brána musí být nejen dohledována a řízena, ale je velice vhodné také provádět opakovanou kontrolu skutečného toku dat na síti a na základě vyhodnocení následně optimalizovat nastavení brány.

8 Jak na vybavení kanceláře z pohledu IT?

1 **Jaké vybavení pro svou práci potřebujete?**
První otázkou, kterou si každá společnost klade jednak v okamžiku, kdy pořizuje své první IT nástroje, a jednak při každé obměně či rozšíření, je: „Co vlastně budeme potřebovat?“ Snad každá společnost řeší na počátku stejné potřeby – jaké nástroje poskytnout zaměstnancům, jak sdílet data, jakou si pořídit tiskárnu, ale také jak se chránit proti virům, jak být online i mimo kancelář atd. Na všechny tyto otázky existuje více odpovědí, nicméně pouze vhodná kombinace nástrojů umožní skutečně efektivní provoz kanceláře.

2 **Pronájem, nebo nákup?**
Jakmile máme rozmyšleno, jaké prostředky potřebujeme, nastává druhá otázka – jak tyto prostředky získat, potažmo jak je udržet v co nejlepší kondici. Ať už se jedná o notebook, tiskárnu, server, nebo jakékoli jiné vybavení, vždy existují dvě možnosti: koupit, nebo pronajmout. Ve prospěch první možnosti hovoří snad jen zažitý způsob nakupování IT služeb, který je však v mnoha ohledech neflexibilní a ve svém důsledku i ekonomicky méně výhodný. V pronájmu totiž nezískáváte pouze samotný HW nebo SW, ale především garanci funkcionality. Navíc se vaše IT přizpůsobuje vašim aktuálním potřebám.

3 **Cloud, nebo vlastní server?**
Moderní způsob využití IT prostředků nezávislých na našem aktuálním HW, rychlosti připojení nebo

na tom, zda vám zrovna nevypnuli proud – to všechno představuje pronájem služeb v podobě tzv. cloudu. V tomto modelu se klient nemusí starat prakticky o nic, čímž eliminuje náklady jak na správu, tak na pravidelnou obnovu HW a SW. Navíc cloudová řešení rostou s klientem a s jeho potřebami, aniž by si toho klient musel všimnout nebo se o rozvoj starat. Jednoduše zvolíte novou službu, specifikujete požadavky a dostanete hotové řešení připravené vám na míru.

4 **Jak uvést vaše IT v život?**
Spolehlivý dodavatel vám nejen připraví cenovou nabídku, ale především zpracuje plán nasazení a garantuje, že řešení bude skutečně poskytovat takové služby, jaké potřebujete. Ať už si tedy vyberete notebook, nebo celou infrastrukturu, dostanete vždy produkt připravený k použití tak, jak bylo předem domluveno.

5 **Technická podpora**
Dohled a proaktivní monitoring jsou metody, které umožní servisní organizaci předcházet problémům, jež by mohly omezit vaši práci. Ani tak se ovšem nikdy nevyhnete tomu, že některé zařízení přestane fungovat nebo že vy budete potřebovat odbornou radu. Proto je důležité, abyste měli vždy k dispozici pomoc, která vaše problémy rychle odstraní a která je i stejně tak schopná zodpovědět uživatelské dotazy.



i IT služby

Podrobné informace a užitečné tipy vám poskytnou naši specialisté na IT.
poradenství: 311 614 282, 729 784 282
e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com

Ořežeme vaše náklady.



www.ProcOfficeDepot.cz

Tiskové chyby vyhrazeny.
Platnost katalogu do vydání nového katalogu.